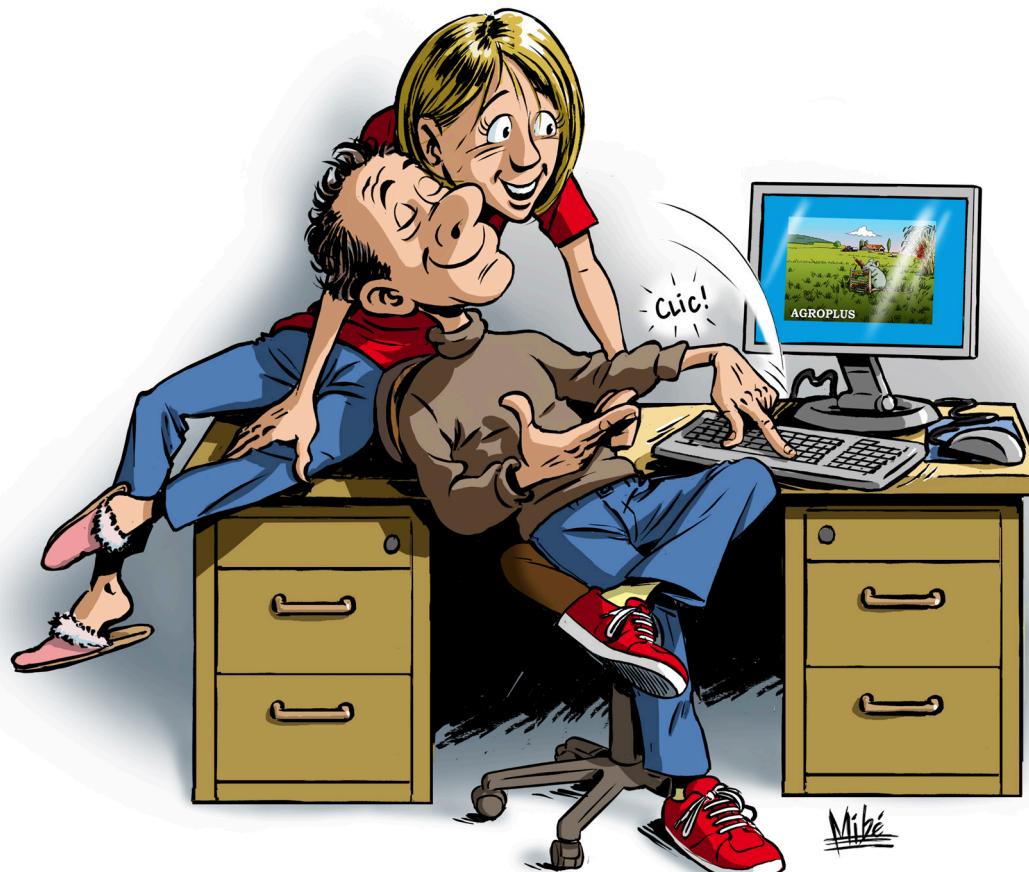


Comptabilité AGROPLUS



Manuel de l'utilisateur

Version du 25.11.2013 j

Manuel de l'utilisateur



Table des Matières

1) Installation et mises à jour

- 1a) Installation des programmes Agroplus
- 1b) Mises à jour des programmes Agroplus
- 1c) Changement d'ordinateur
- 1d) Problème d'affichage

2) Ouvrir la comptabilité

3) Sauvegarde & Restauration

- 3a) Sauvegarde des données
- 3b) Restauration des données

4) Passer les écritures

- 4a) Principe
- 4b) Ecriture simple
- 4c) Saisie classique
- 4d) Code +
- 4e) Ecriture multiple

5) E-Banking

(en préparation)

6) Contrôle et/ou correction d'écritures

- 6a) Corriger une écriture
- 6b) Corriger une série d'écritures
- 6c) Retrouver une écriture particulière

7) Préparer la visite de bouclément du comptable

- 7a) Documents à tenir à disposition
- 7b) Commencer le bouclément

8) Utiliser les résultats

- 8a) Résultats pour le Fisc et les organismes de crédit
- 8b) Analyse interactive des résultats
- 8c) Analyse multi-annuelle
- 8d) Et pour aller encore plus loin: le bouclément analytique



1a) Installation des programmes

1a.1) AGROPLUS en mode Terminal Serveur

- L'utilisation d'AGROPLUS en mode Terminal Serveur nécessite seulement la configuration d'un accès au serveur.
(Il n'est pas nécessaire d'installer le programme AGROPLUS sur l'ordinateur.)
- Demander la configuration:
 - www.agroplus.ch
 - Onglet: Contact
 - Lien: Questions relatives à notre Serveur

1a.2) En mode local

- Télécharger AGROPLUS:
 - Aller sur: www.agroplus.ch
 - Onglet: Contact
 - Lien: Télécharger le programme AGROPLUS
 - Suivre les instructions.
- Pas d'accès Internet ?
 - Demander un CD d'installation: 026 667 18 24



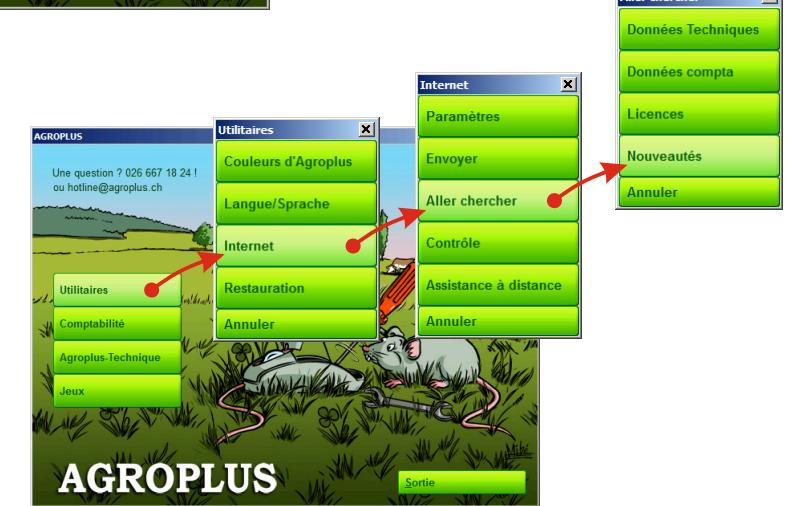
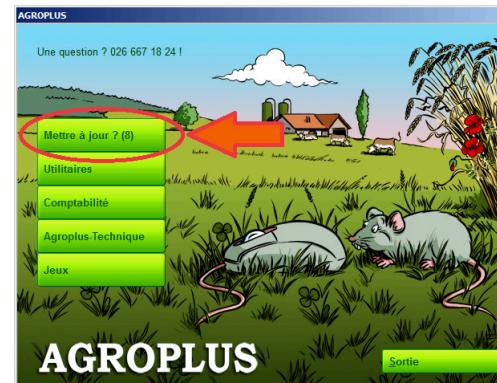
1b) Mise à jour des programmes AGROPLUS

1b.1) AGROPLUS en mode Terminal Serveur

- En mode Terminal Serveur, les mises à jour sont automatiques.
- L'utilisateur n'a pas à s'en soucier.

1b.2) En mode local

- Mise à jour semi-automatique:
 - Cliquer sur le bouton Mettre à jour.
(Il apparaît au début de chaque mois).
 - La mise à jour se déroule automatiquement.
- Mise à jour manuelle:
 - Il arrive parfois que l'on souhaite forcer la mise à jour,
par exemple pour profiter de versions intermédiaires.
 - Dans ces cas, procéder ainsi:





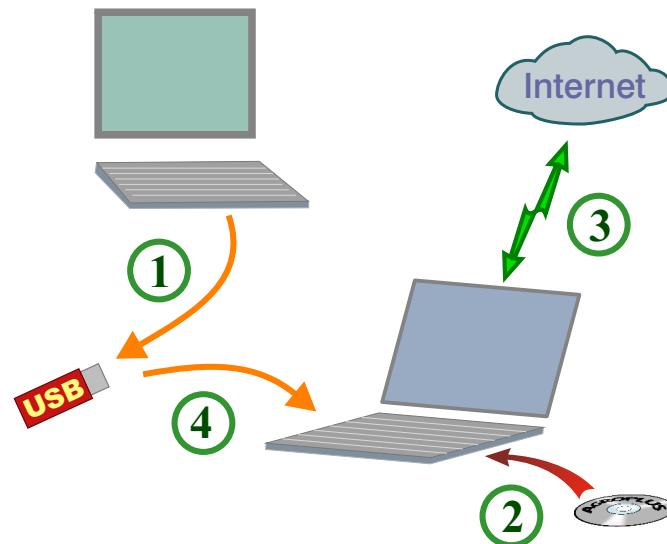
1c) Changement d'ordinateur

1c.1) AGROPLUS en mode Terminal Serveur

- Demander la configuration d'un accès au serveur AGROPLUS sur le nouvel ordinateur:
 - www.agroplus.ch
 - Onglet: Contact
 - Lien: Questions relatives à notre Serveur

1c.2) En mode local

- 1) Sauvegarder les données (*compta et/ou technique*) de l'ancien ordinateur (cf. point 3).
- 2) Installez le programme AGROPLUS sur le nouvel ordinateur (cf. point 1).
- 3) Mettre à jour AGROPLUS sur ce nouvel ordinateur (cf. point 2).
- 4) Restaurer les données sur le nouvel ordinateur (cf. point 4).





6

1d) Problème d'affichage

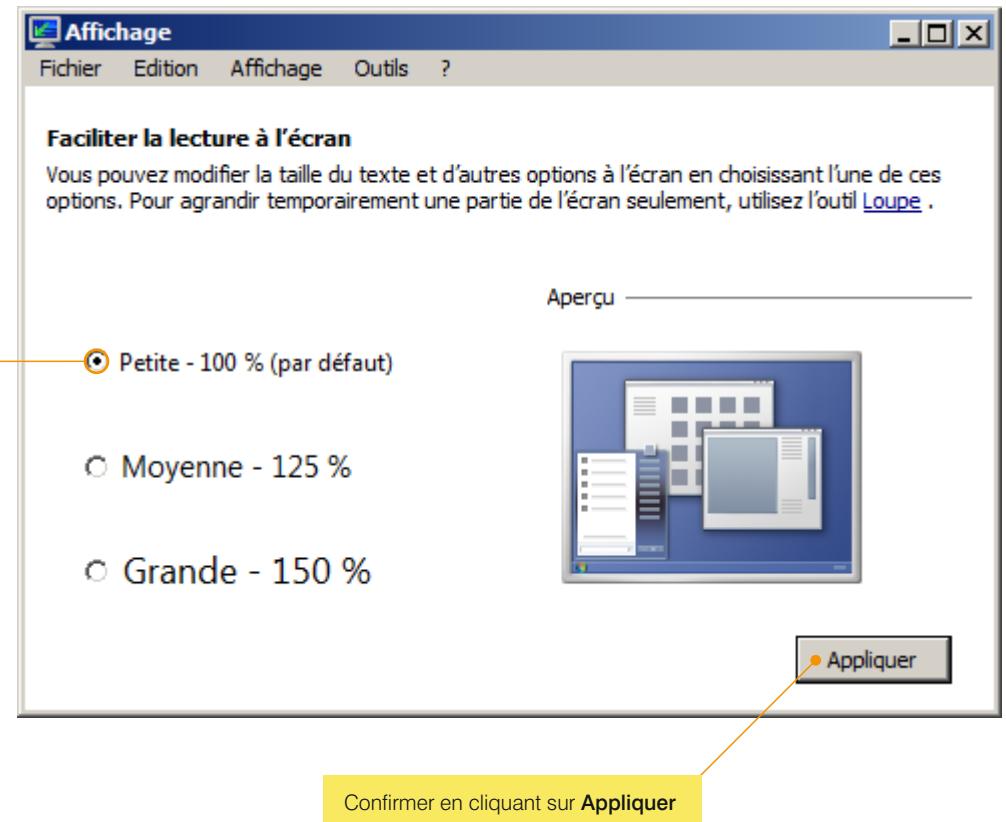
1d.1) AGROPLUS en mode Terminal Serveur

- Il ne devrait pas y avoir de problème d'affichage en mode Terminal Serveur. Dans l'éventualité où il y en aurait, prendre contact avec la HotLine:
 - 026 667 18 24

1d.2) En mode local

- Si des problèmes d'affichage apparaissent (*textes tronqués ou qui dépassent des boutons, par exemple*), il est pertinent d'optimiser les paramètres de Windows.
- A ce titre, ouvrir le «Panneau de configuration» de Windows et sélectionner «Affichage».

Cocher Petite police 100%





2) Ouverture d'une comptabilité

7

2) Ouvrir la compta

*Il est vivement recommandé de faire appel
à un comptable/fiscaliste pour ouvrir une comptabilité,
quelqu'elle soit.*

*Si vous désirez tout faire vous-même,
référez-vous au **Manuel du comptable***



8

3a) Sauvegarde des données

3a.1) AGROPLUS en mode Terminal Serveur

- Les données des utilisateurs sont automatiquement sauvegardées par le serveur.
- L'utilisateur n'a donc pas à s'en soucier.

3a.2) En mode local

- Procédez comme suit, pour sauvegarder les données AGROPLUS (que ce soit un dossier PER ou une comptabilité) sur un support externe:



Copie de sécurité
Quitter Agroplus

Sauvegarder quoi ?

Copie de sécurité
Données Techniques
Données comptable
Annuler

Sauvegarder où ?

Autre
Disque dur [D:]
Disque dur [E:]
Disque dur [G:]
Disque dur [H:]
Annuler

Sélection du lecteur de destination de la sauvegarde.



9

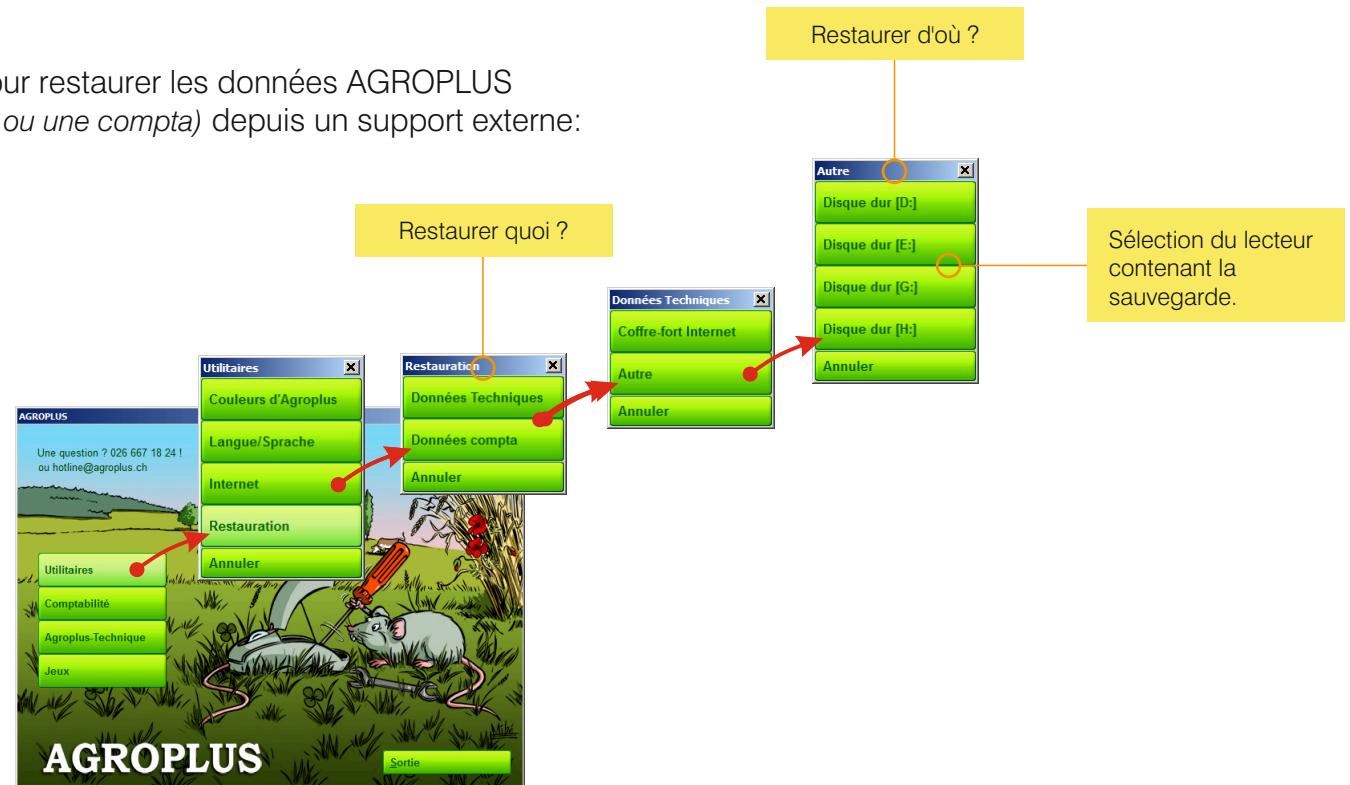
3b) Restauration des données

3b.1) AGROPLUS en mode Terminal Serveur

- Dans l'éventualité où la restauration d'une version précédente serait nécessaire, prendre contact avec la HotLine:
 - 026 667 18 24

3b.2) En mode local

- Procédez comme suit, pour restaurer les données AGROPLUS (que ce soit un dossier PER ou une compta) depuis un support externe:





10

4) Passer les écritures

4a) Principe

La saisie des écritures s'effectue à partir de l'écran ci-dessous. Plusieurs manières, très différentes, sont à disposition. L'utilisateur choisira celle qui lui convient le mieux, en fonction de ses goûts et de ses habitudes.

1) Si nécessaire, changez le compte financier concerné. Seules les écritures de ce compte apparaissent.

2) Choisissez l'ordre de tri «par ordre de saisie», pour que la dernière écriture saisie apparaisse à la fin de la liste, quelle que soit sa date valeur.

Date	Pièce	Compte	Libellé et remarque	Entre	Sort	Solde
19.12.12	2615	3110	Vente de fromages en gros	8'416.55		17'169.79
19.12.12	2616	3110	Vente de fromages en gros	17'567.60		34'737.39
20.12.12	2617	Multi	Vente bott. à sucre, solde	7'238.65		42'076.04
					1'000.00	41'076.04
					17.00	41'059.04
					209.90	40'849.14
					346.30	40'502.84
					495.60	40'007.24
					1'784.70	38'222.54
					754.40	37'468.14
					120.00	37'348.14
					3'000.00	34'348.14
					2'209.65	32'138.49
					44.00	32'094.49
					5'000.00	27'094.49
					627.70	26'466.79
					486.00	25'980.79
					725.80	25'254.99

Les différences sont présentées en page suivante.



11

4) Passer les écritures

Les différentes possibilités de saisir de nouvelles écritures:

Jean Découvre, 1362 Agiez

Compte	A Z Apparence	Filtre	Saisie	Période		
RAIF - Année comptable 2012						
FEISEN 2101 CC Raiffeisen; SAN 1.1.12: -78'849.01; Solde 31.12.12: -72'971.21						
2101	Info financiers	Analyse du compte	Analyse de la compta	2012		
Date	Pièce	Compte	Libellé et remarque	Entre	Sort	Solde
19.12.12	2615	3110	Vente de fromages en gros	8'416.55		17'169.79
19.12.12	2616	3110	Vente de fromages en gros	17'567.60		34'737.39
20.12.12	2617	Multi	Vente bett. à sucre, solde	7'338.65		42'076.04
				1'000.00		41'076.04
				17.00		41'059.04
				209.90		40'849.14
				346.30		40'502.84
				495.60		40'007.24
				1784.70		38'222.54
				754.40		37'468.14
				120.00		37'348.14
				34'348.14		
				32'138.49		
				32'094.49		
				27'094.49		
				26'466.79		
				25'980.79		
				25'254.99		
28.12.12	2633	6000	Payé pour location de terrain communal, buvel	725.80		

Saisie classique:
Méthode de travail plus conventionnelle, avec de nombreuses options. Par exemple, la saisie d'un code suivi d'un point permet de tirer parti du catalogue des libellés par compte. *Détail dans les pages qui suivent.*

Saisie visuelle:
Choisissez le libellé dans une cascade de menus interactifs, établis en fonction des caractéristiques propres à l'exploitation et au compte actif. *Détail dans les pages qui suivent.*

Le clonage:
L'écriture sélectionnée est prise comme modèle pour en faire une nouvelle, dans le but de gagner du temps.

Codes+:
Saisissez une nouvelle écriture en tapant un code au clavier.
Cette méthode peut être utilisée soit en complément à la saisie visuelle (attribuez un code aux écritures les plus courantes, par exemple «pl» pour paie du lait), soit comme méthode à part entière (avec codification complète, qui peut même être celle d'un autre système comptable, si l'utilisateur connaît les codes par cœur). *Détail dans les pages qui suivent.*



4) Passer les écritures

12

4b) Ecriture simple

Ce masque de saisie apparaît pour la **saisie visuelle** (comme sur cet exemple), le **clonage** d'écriture, ou la saisie par **code+**.

Dans ce masque de saisie, la touche **Enter**, du clavier, permet de passer à la case suivante.*/**

Le libellé complet se compose d'un texte prédéfini, éventuellement suivi d'un complément personnalisé (par exemple le nom du fournisseur ou du client).***

Enlevant cette coche, le texte saisi par l'utilisateur remplace le texte prédéfini.

Les touches + et - permettent d'avancer, ou de reculer, d'un jour ou d'un numéro.

En plaçant le signe – avant le montant, l'écriture sera enregistrée dans l'autre sens et le mot «retour» apparaîtra en plus au début du texte du libellé.

Depuis la case du montant, la touche Enter valide l'écriture.

* On gagnera beaucoup de temps en utilisant le clavier (plutôt que la souris) pour remplir ce masque.

** Si l'on désire que la touche Enter saute le No de pièce et/ou la remarque, un réglage est à disposition depuis le bouton Saisie.

*** Le libellé prédéfini se traduit «tout seul» si l'on change la langue d'utilisation.



13

4) Passer les écritures

4c) Saisie classique

La fenêtre «Saisie classique» offre de nombreuses possibilités.

En voici un aperçu:

Champs Date et Numéro de pièce:

- Utiliser les touches + et - du clavier pour incrémenter, ou décrémenter, les valeurs proposées.

Champ Libellé:

A l'instar des programmes actuels:

- la frappe remplace le texte proposé;
- la touche flèche droite du clavier permet de compléter le texte proposé.

Champ Montant:

- Un signe négatif (-) placé avant le chiffre permet d'inverser les comptes débités et crédités (*on le voit dans la case vert-pâle à droite du montant*), et l'ajout automatique du terme Retour au début du libellé.

Champ Compte:

- Pour changer de compte, entrer les premiers chiffres du numéro du compte souhaité, et sélectionner dans la liste qui apparaît.

Champ Compte de contrepartie:

Plusieurs possibilités:

- taper le numéro d'un compte existant;
- taper un numéro de compte avec point à la fin, pour voir les libellés;
- taper le début d'un numéro de compte, puis la touche Enter, ce qui permet de choisir parmi les différents comptes commençant par le chiffre tapé;
- > *Lorsqu'un compte de contrepartie est choisi, le programme propose:*
 - le "sens" de l'écriture (débit ou crédit) selon le contexte;
 - un libellé générique pour ce compte.
- taper un Code+ existant pour obtenir le compte et le libellé de ce Code+;
- taper un Code+ incomplet ou inexistant, puis la touche Enter, pour sélectionner un Code+ existant dans la liste (*qui s'est ouvert sur le Code+ le plus proche de celui qui a été tapé*), ou pour en créer un nouveau;
- taper barre d'espace dans le numéro de compte, pour lancer la saisie visuelle.

Bouton Saisie visuelle:

- Pour saisir des écritures de pièces multiples (*par exemple décompte de la paye du lait, ou de l'agence agricole*);
- Pour sélectionner un libellé plus précis, notamment pour une comptabilité analytique.

Le Saisie classique permet en outre de saisir les mouvements internes, qu'il n'est pas possible de saisir en mode Saisie visuelle.



14

4) Passer les écritures

La fenêtre «Saisie classique» offre encore d'autres possibilités:

Année comptable 2011

Saisie classique

Compte:	1011 CCP	
Date:	01.01.2011	01.01.2011
Numéro de pièce:	526	
Cpte. contrepartie:	3400	3400 Travaux pour tiers et loc. de m.
Libellé:	Travaux pour tiers	
Montant:	1234.50	Débit: 1011 / Crédit: 3400
		Annuler Valider

Préférences **Fermer**

Préférences
 Arial 10 Arial 12
 Arrêt sur la date
 Arrêt sur le numéro de pièce

Bouton Préférences:

- Permet de définir la taille de la police de caractère des champs de la fenêtre Saisie classique.
- Permet de spécifier si, après l'utilisation des touches Enter ou Tabulation, le focus s'arrête ou non sur les champs Date et Numéro de pièce.



15

4) Passer les écritures

4d) Codes +

Codes +



- Les codes+ sont des raccourcis permettant d'accéder directement aux libellés/écritures les plus courant(e)s.
- Une liste de codes+ est simplement la collection des libellés/écritures les plus utilisé(e)s par un utilisateur.
- Les codes+ permettent d'accélérer considérablement la saisie des écritures.



16

4) Passer les écritures

Voici comment attribuer un code+ à une écriture que vous utilisez couramment:

1) Editez l'écriture en question*

2) Saisissez ou vérifiez le contenu de l'écriture.

3) Cliquez sur le bouton «Code +»

4) Tapez le ou les caractère(s)** qui sera/seront le code+ de cette écriture, pour l'exemple, la lettre «t».

5) Cliquez sur le bouton «Ajouter ce code»

6) Le libellé, ainsi que son complément éventuel, sont enregistrés sous le nouveau code+.

AGROPLUS

Débit

6500
Frais d'administration, frais généraux

Crédit

2101
CC Raiffeisen

Date: 12.2 12 février 2012

No de pièce : 24 utiliser le libellé automatique

RAIF-FEISEN

194 Téléphone, Swisscom

Remarque éventuelle : Swisscom

montant : 134.85 Pour l'année suivante (transitoire)

Solde du compte 7077.40

Solde du compte -4'958.15

t Ajouter ce code

Code + Changer Annuler Valider

* Créez une nouvelle écriture, ou cliquez sur Voir/Modifier une écriture existante.

** Lettre(s) et/ou chiffre(s), l'idéal étant d'une part que le code soit le plus court possible, d'autre part que vous l'ayez facilement à l'esprit.



17

4) Passer les écritures

Pour saisir une écriture au moyen du code+ procédez comme suit:

- 1) Depuis la fenêtre des Ecritures, pressez simplement la touche «+» du clavier.



Découvert Jean, Rue du pont, 1352 Agiez

Compte	A	Z	Apparence	Filtre
RAIF - Année comptable 2007				
FEISEN 2101 CC Raiffeisen; SAN 1.1.07: 2'863.45; solde 31.12.07: -4'9				
2101	Info financiers	Analyse du com		
Date	Pièce	Libellé et remarque		
13.01.07	11	Impôt foncier		
13.01.07	12	Retour assurance maladie		
13.01.07	13	Dép. habits de travail, Baudet		
13.01.07	14	Facture atelier mécanique, Dupasquier		
13.01.07	15	Assurance maladie/accidents famille, Philos		
13.01.07	16	Location abattoir		
13.01.07	17	Pièces de rechange, pour pirouette		
13.01.07	18	Gaz de soudure		
21.01.07	22	Pièces de rechange, pirouette		
21.01.07	28	Service des autos, tracteur		
23.01.07	23	Service machine à traire		
24.01.07	25	Vente d'animaux, Proviande		

Saisie par le "Code +" suivant : **t** Cloner Voir/M Imprimer

13.01.07	8	Gaz de soudure	78.50	2'745.10
21.01.07		Pièces de rechange, pour pirouette	85.00	-4'958.15
21.01.07	21	Service des autos, tracteur	372.00	-55.00
23.01.07	23	Service machine à traire		
24.01.07	25	Vente d'animaux, Proviande		
			1'725.80	

Saisie visuelle Saisie classique Cloner Voir/M Imprimer

- 2) Les deux boutons du bas font place à une case pour la saisie du code+.

Saisie par le "Code +" suivant : **t** Cloner Voir/M Imprimer

13.01.07	8	Gaz de soudure	78.50	2'745.10
21.01.07		Pièces de rechange, pour pirouette	85.00	-4'958.15
21.01.07	21	Service des autos, tracteur	372.00	-55.00
23.01.07	23	Service machine à traire		
24.01.07	25	Vente d'animaux, Proviande		
			1'725.80	

Saisie visuelle Saisie classique Cloner Voir/M Imprimer

AGROPLUS

Débit		Crédit	
6500	Frais d'administration, frais généraux	2101	CC Raiffeisen
1.1	1 janvier 2012		
No de pièce :	33	<input checked="" type="checkbox"/> utiliser le libellé auto	
Ac éventuelle :	Swisscom		
montant :	0.00	<input type="checkbox"/> Pour l'année suivante (transitoire)	
Solde du compte	7077.40	Solde du compte	-4'958.15
Code +		Annuler	Valider

- 5) Le libellé et son éventuel complément sont déjà là.

- 6) Il suffit d'attribuer la date et le montant.

- 4) S'ouvre alors la fenêtre de saisie visuelle sur une nouvelle écriture selon le modèle de l'écriture correspondant au code+ en question.

- 3) Tapez le code+ de l'écriture désirée, pour l'exemple, la lettre «t», et pressez la touche Enter du clavier.

Avec un peu d'expérience, et une systématique répondant à ses propres besoins, il est possible de saisir rapidement la plupart des écritures d'une comptabilité.



18

4) Passer les écritures

Le liste des code+ est visible comme suit:

Découvre Jean, Rue du pont, 1352 Agiez

Compte	A	Apparence	Filtre	Saisie
LA POSTE	Année comptable 2012	1011 CCP 12-34567-8	SAN 1.1.12: 24'566.65	soit
1011	Info financiers	Analyse du compte	Analyse de la compta	
Date	Pièce	Libellé et remarque	Entre	Sort
4.01.12	37	Pièces de rechange tracteur		1'23
23.01.12	44	Achat de semences pour cult. mar.	268.00	23'064.65
25.01.12	46	Vente blé panifiable	24'895.00	47'959.65
8.02.12	51	Achat de scions	1'234.00	46'725.65
7.03.12	54	Achat de plants de pot. Anria	1'084.00	45'641.65

Personnaliser la saisie

Sélection des libellés (saisie visuelle)

- Détailler les libellés pour les dépenses privées
- Détailler les comptes pour les frais de culture
- Pièces "multiples" pour la vente des produits

Saisie des pièces comptables (saisie visuelle)

- Numéroter les pièces comptables
- Arrêt sur le numéro de pièce
- Arrêt sur la remarque

Spécial

- Cacher les images
- Utilisation par un collaborateur d'un groupe

Code+

[voir/modifier la liste](#)

A
fm075

Sélection et modification de la liste des "codes +"

Liste sélectionnée

- A) Liste personnalisée = liste de codes+ créée par l'utilisateur, en fonction de ses besoins
- B) Liste BTF = liste de codes+ basée sur les numéros de compte de la comptabilité Agroplus
- C) Liste Nebiker = liste de codes+ basée sur les numéros de compte de la comptabilité Nebiker
- D) Liste EF = liste de codes+ créée par un comptable expérimenté
- E) Liste Agrotwin = liste de codes+ basée sur les numéros de compte de la comptabilité Agrotwin

* Des listes prédéfinies de codes+ sont déjà intégrées dans le programme, pour faciliter la tâche à ceux qui connaissent par cœur les numéros des comptes, que ce soit du programme AGROPLUS, ou d'autres systèmes de comptabilité agricole.

Code +	Libellé	Compte
af	Reçu alloc. familiales	8111
al	Achat aliment	4011
am	Assurance maladie/accidents famille	2854
b	Billag	6500
cl	Payé pour contrôle laitier	4019
d	Carburant/lubrifiant, diesel	6102
ev	Carburants véhicules, voiture	6202
i	Impôts, acompte	2856
ia	Inséminations/saillies bovins	4014
la	Loc.d'appart. à un tiers	3601
lv	Leasing Véhicules à part privée en %	6204
m	Ménage	2850
n	Natel	6500
o	Facture d'eau et d'épuration	6400
p	Dépense privée	2850
parm	Participation frais médicaux ass maladie	2850
pl	Paie du lait	3011
pm	Petit matériel	6100

Boutons :

- Nouveau
- Voir/Modifier
- Effacer
- Imprimer
- Validier

* Des listes prédéfinies de codes+ sont déjà intégrées dans le programme, pour faciliter la tâche à ceux qui connaissent par cœur les numéros des comptes, que ce soit du programme AGROPLUS, ou d'autres systèmes de comptabilité agricole.



19

4) Passer les écritures

4e) Ecriture multiple

Les écritures multiples sont composées:

- d'une écriture sur un compte financier et,
- de la ventilation automatique du détail de ce total sur plusieurs comptes de contrepartie.

Découvre Jean, Rue du pont, 1352 Agiez

Compte	A Apparence	Filtre	
RAIF - FEISEN	Année comptable 2012		
2101 CC Raiffeisen; SAN 1.1.12: 2'853.45; solde 31.12.12			
Date	Pièce	Compte	Libellé et remarque
18.12.12	192	3420	Paiements direct, solde
19.12.12	193	6204	Leasing Voiture à part privée
19.12.12	194	6000	Fermage, Henry 2007
19.12.12	195	6170	Location machines autres, fendeuse
19.12.12	196	4019	Payement
21.12.12	274	3420	Prise en charge
25.12.12	280	6170	Transfert
26.12.12	281	4016	Frais
27.12.12	197	Multi	Payement
30.12.12	219	5500	Paie
30.12.12	256	6000	Ferr
30.12.12	257	6000	Prélèvement
30.12.12	282	2900	Prélevement
31.12.12	198	Multi	Résultat de clôture

Saisie visuelle Saisie classique Cloner Voir/Modifier Effacer Imprimer Fermer

1 Recettes
2 Dépenses
3 Versement sur un autre compte
4 Prélèvement d'un autre compte
5 SPECIAL

1 Ventes et produits des animaux
2 Vente production végétale
3 Vente directe
4 Travaux pour tiers et collectivités
5 Contributions publiques
6 Entomagements et pâturages
7 Intérêts obtenus (exploitation)
8 Autres recettes d'exploitation
9 Recettes privées/ apports privés

Débit	Crédit
2101	Multi/Divers
CC Raiffeisen	
RAIF - FEISEN	
Date: 31 décembre 2012	
No de pièce : 198	
Remarques	
Montants	
Int. bruts obtenus, c.c. 2101	426.00
Ret. impôt anticipé au privé	149.10
Intérêts (charge) c.c. 2101	0.00
Frais de compte	212.00
Résultat de clôture	64.90

Les **écritures multiples** sont facilement identifiables par l'**astérisque (*)** qui se trouve au début du libellé.



20

4) Passer les écritures

Les écritures multiples présentent plusieurs avantages:

- Facilité de saisie, puisque les différents éléments d'une même facture sont saisis ensemble.
- Précision, puisque ces différents éléments sont saisis sur la ligne qui leur correspond exactement.
- Diminution du risque d'erreur pour les clients, car:
 - Chaque pièce multiple contient déjà pour chaque ligne proposée le compte de contrepartie correct.
 - Dans une écriture multiple, l'ensemble des contreparties correspond toujours exactement au montant total.
- Gain de temps appréciable pour comptabiliser.
- La comptabilisation est ainsi même accessible aux utilisateurs qui ne maîtrisent pas les rouages techniques de la comptabilité.

Résultat de clôture (+) CC Raiffeisen		
Débit		Crédit
2101 CC Raiffeisen		Multi/Divers
RAIF - FEISEN	Date: 31.12 31 décembre 2012	
	No de pièce : 198	Remarques
		Montants
Int. bruts obtenus, c.c. 2101		426.00
Ret. impôt anticipé au privé		149.10
Intérêts (charge) c.c. 2101		0.00
Frais de compte	6801 Intérêts sur comptes courants débiteurs	212.00
Résultat de clôture		64.90

Le **compte de contrepartie** apparaît en déplaçant le pointeur de la souris sur une ligne.



21

4) Passer les écritures

Dossier fiscal 2012 Contrôle des comptes financiers du bilan					
	31.12.2011	+ / -	31.12.2012	Intérêts -	Intérêts +
1001 Caisse	523.75	1'080.25	1'604.00		
1011 CCP	1'075.90	4'217.75	5'293.65		12.00
1100 Créances à recevoir	3'967.00	-1'204.00	2'763.00		
1300 Actifs transitoires payé d'avance	233.30	-233.30			
1400 Titres de l'exploitation	4'800.00		4'800.00		
2000 Dettes c.t. envers des tiers	-4'525.50	1'205.10	-3'320.40		
2101 CC Raiffeisen	2'853.45	-7'811.60	-4'958.15		426.00
2440 Hyp Raiffeisen	-228'750.00	2'500.00	-226'250.00	-7'407.00	
2521 Dette oncle	-12'750.00		-12'750.00		
2540 FIA	-3'750.00	3'750.00			
Intérêts (sans détail par compte)					
	-----	-----	-----	-----	-----
Total	-236'322.10	3'504.20	-232'817.90	-7'407.00	438.00
	=====	=====	=====	=====	=====
► Total des actifs financiers	13'453.40	1'007.25	14'460.65	-7'407.00	438.00
Total des dettes	-249'775.50	2'496.95	-247'278.55		
	-----	-----	-----		
Total	-236'322.10	3'504.20	-232'817.90		
	=====	=====	=====		

[Imprimer](#) [Fermer](#)

L'annexe au dossier fiscal «Contrôle des comptes financier» fait apparaître pour chaque compte financier les intérêts perçus ou payés.

Cette ventilation automatique des intérêts (*une exclusivité de la comptabilité AGROPLUS*) est rendue possible par l'utilisation des écritures multiples concernées.

Pour cette raison, utilisez systématiquement les pièces multiples correspondantes pour inscrire les intérêts !



22

4) Passer les écritures

Ecritures multiples qui sont particulièrement appréciées par les utilisateurs:

- Facture de commerce agricole (p.ex. *facture Landi*)
- Résultat de clôture des comptes financiers*
- Annuité hypothécaire*
- AVS personnelle et allocations familiales**
- Remboursement FIA / FIR*

Payé remboursement FIR

Débit	Credit
Multi/Divers	2101 CC Raif
	Date: 09.07 9 juillet 2012 RAIF - FEISEN
No de pièce : 2340	Remarques Montants
Remboursement FIR 11520 7	6'022.75
Intérêts payés	316.20
Frais divers	0.00
Payé remboursement FIR	6338.95

Changer Annuler Valider

Payé annuité Hyp Raiffeisen

Débit	Credit
Multi/Divers	2101 CC Raiffeisen
	Date: 13.04 13 avril 2012 RAIF - FEISEN
No de pièce : 67	Remarques Montants
Remboursement Hyp Raiffeisen	1'250.00
Intérêts payés	3'251.00
Frais divers	0.00
Payé annuité Hyp Raiffeisen	4501.00

Changer Annuler Valider

Reçu allocations (AVS déduit)

Débit	Credit
2101 CC Raiffeisen	Multi/Divers
	Date: 04.01 4 janvier 2012
No de pièce : 224	Remarques Montants
Allocations familiales (famille)	342.00
Allocations LFA	1'000.00
Cotisations personnelles AVS/AI/AP	1'054.44
Cot. ass. sociale professionnelle	173.11
Frais d'administration (coti. person)	0.00
CAP (cotisation professionnelle)	0.00
Reçu allocations (AVS déduit)	114.50

Changer Annuler Valider

* Recettes / Intérêts obtenus, si le montant est positif;
Dépenses / Service de la dette, si le montant est négatif.

** Recettes privées, si le solde est positif;
Dépenses privées, si le solde est négatif.



23

4) Passer les écritures

L'utilisation des écritures multiples présente une facilité et un gain de temps, aussi bien pour le client que pour son comptable, lorsqu'elles correspondent exactement aux besoins du client !

(Quand ce n'est pas le cas, préférez leurs les écritures simples.)

Décompte vente pdt

Débit	Crédit
2131	Multi/Divers
SAG	
 Date: 31.10 31 octobre 2012 	
No de pièce : 3076	
Remarques Montants	
Vente pdt	27'833.21
Frais divers pdt	0.00
Paloxe pdt	0.00
Retour paloxe pdt	7'020.00
Reçu pour vente pdt	34853.21

Changer **Annuler** **Valider**

Décompte communal

Débit	Crédit
Multi/Divers	2101 CC Raif -3242702
 Date: 17.12 17 décembre 2012 	
No de pièce : 2614	
Remarques Montants	
Eaux	1'479.00
Epuration	75.00
Déchets	410.22
Taxe pompier	0.00
Impôt chien	0.00
Impôt foncier	0.00
Décompte communal	1964.25

Changer **Annuler** **Valider**

Achat commerce agricole (détailé)

Débit	Crédit
Multi/Divers	2131 SAG
	Date: 30.04 30 avril 2012
	No de pièce : 3065
	Remarques
Engrais	0.00
Phyto.	273.60
Semences	89.50
Divers cultures	0.00
Aliment bovins lait	222.20
Aliment porcs	0.00
Aliment bétail	456.00
Divers bétail	97.00
Carburant/lubrifiant	1'357.00
Petit matériel	23.45
Retour palettes et divers	0.00
Habits de travail (exploitation)	0.00
Divers (privé)	159.35
	Montants
	Facture commerce agricole 2678.10
	Changer Annuler Valider

Limites des écritures multiples:

- Quand une seule ligne est utilisée/rencégnée, il est préférable de recourir à une écriture simple.
- Quand l'écriture multiple ne correspond pas exactement à votre besoin, il est préférable de recourir à une écriture simple.



24

4) Passer les écritures

Il y a deux façons de saisir le contenu des écritures multiples:

par addition

Débit	Crédit
Multi/Divers	1011 CCP 1
Landi	LA POSTE
Date: 18.04	18 avril 2015
No de pièce : 45	
Remarques	
Montants	
Intrants pour cultures	0.00
Semences/plants	1795.70
Phyto.	216.25
Engrais	727.30
Divers pour cultures	0.00
Aliment bétail	344.60
Fourrage bétail	0.00
Divers bétail	0.00
Carburant/lubrifiant	0.00
Petit matériel	114.55
Retour palettes et divers	0.00
Habits de travail (exploitation)	0.00
Divers (privé)	284.60
Facture commerce agricole	3'483.00

1° Saisissez d'abord le montant de chaque item.

2° Le programme calcule le total, chiffre que l'on peut comparer avec la facture elle-même.

par déduction

Débit	Crédit
Multi/Divers	1011 CCP 1
Landi	LA POSTE
Date: 18.04	18 avril 2015
No de pièce : 45	
Remarques	
Montants	
Intrants pour cultures	0.00
Semences/plants	1795.70
Phyto.	216.25
Engrais	727.30
Divers pour cultures	0.00
Aliment bétail	344.60
Fourrage bétail	0.00
Divers bétail	0.00
Carburant/lubrifiant	0.00
Petit matériel	114.55
Retour palettes et divers	0.00
Habits de travail (exploitation)	0.00
Divers (privé)	284.60
Facture commerce agricole	3'483.00
	Définir

3° Saisissez ensuite le montant des principaux items.

4° Finalement cliquez sur ce bouton pour passer le reste dans un poste adéquat.

1° Saisissez d'abord le montant total de la facture.

2° Après quoi, cliquez sur le bouton **Définir**.

- Il est nécessaire de saisir toutes les cacahuètes, ou du moins de faire les additions à part si l'on veut regrouper certains articles.
- Il faut s'assurer que le total correspond effectivement au total de la facture papier.

- Il n'est pas nécessaire de ventiler toute la *dentelle*, on peut balancer les cacahuètes dans une rubrique généraliste.
- Le total est toujours correct !



25

5) e-Banking

Le module **e-Banking** facilite les paiements et permet d'intégrer directement ceux-là dans la comptabilité. C'est ainsi que l'utilisateur saisi une seule fois chaque bulletin, pour que celui-ci soit envoyé à l'institut financier et en même temps introduit en temps qu'écriture comptable.

Demande de versement pour l'versement par
Admin. Féd. des contributions AFC
Division principale de la TVA
300 Berne

Konto / Compte / Conto : 01-16095-5
CHF
3'672 . 55

Numéro : 2 Utiliser la numérotation automatique (conseillé)
Remarque : 2ème trimestre
Echéance :

 Choisir l'état plus tard
 Payé TVA

Autre libellé : Choisir par 'Code'. Annuler Enregistrer

1° Saisir les bulletins

Factures/bulletins: en suspens archivés
Ordres de paiement
Pièce: Beneficiaire Montant Date Info Montant
102 Lundi La Côte SA 2'345.60 12.01.2015
14 Phitos 123.45

Nouveau bulletin Nouvel ordre Fermer

Jean Découverte, 3234 Villars-le-Comptoir
Factures/bulletins en suspens
IA POSTE CCP 1
Date d'exécution 12.01.2015
Pièce: Beneficiaire Montant
9 Phitos 2'345.60
14 Swisscom Post 123.45
17 TCS 87.00
25 Billag 462.40
27 Agri 125.00
31 Caisse AVS 3'456.70

Ajouter Enlever
Montant de l'ordre : 4 bvr/total 4'131.10
Remarque : 4 bvr
Annuler Enregistrer

2° Créer un ordre

Achat commerce agricole (compte simple)
Débit Crédit
MultiDivers Lundi La Côte SA Route du Crassier 27 1262 Eysins
16 janvier 2015
No de pièce : 36
Intrants pour cultures
Semences/plantes 0.00
Phytos 0.00
Engrais 2'345.60
Intrants pour cultures
Aliment bétail 0.00
Fourrage bétail 0.00
Divers bétail 0.00
Carburant/lubrifiant 0.00
Petit matériel 0.00
Bénéfices et divers 0.00
Habits de travail (exploitation) 0.00
Divers divers 0.00

Facture commerce agricole 2'352.55
Annuler Valider

4° Comptabiliser les cas particuliers

PostFinance - E-Banking - Home
PostFinance - E-Banking - De connexion www.postfinance.ch/e-banking/home
Recherche
Transmettre OPAE
Fichiers XML
Selectionner un fichier...
Nom personnel du fichier (optionnel)
Transmettre immédiatement
Organiser les vœux
Home Fortune Virez Télécharger Offres
Vers postfinance.ch Live-Support Stamp Accessibilité Références juridiques Impression Sécurité ProConditionCCO

C'est aussi facile que cela !

Se reporter au **Manuel de l'e-Banking AGROPLUS** pour son utilisation (*disponible sur notre site www.agroplus.ch*)



26

6) Contrôle et/ou correction d'écritures

6a) Corriger une écriture

Pour corriger une écriture isolée, double-cliquez sur celle-ci, ou presser le bouton Voir/Modifier.
Exemple ici avec une assurance privée que l'on souhaite corriger en RC d'exploitation.

Cliquez sur le nom du **compte PP**, ou sur son image, pour en choisir un autre. Le programme proposera automatiquement le libellé générique pour le nouveau compte.*

Cliquez sur le nom du **compte financier**, ou sur son image, pour en choisir un autre.

Utilisez le bouton **Changer** pour attribuer un autre libellé précis.

Ajoutez ou supprimez le signe «» (moins) devant le montant pour forcer ou enlever le mode «retour».

Cochez/décochez **transitoire** (payé/encaissé d'avance) pour générer ou supprimer les deux écritures supplémentaires correspondantes.

* Les libellés étant des comptes, et vice-versa, un changement de compte entraîne un changement de libellé.



27

6) Contrôle et/ou correction d'écritures

6b) Corriger une série d'écritures

Presser la touche «**Ctrl**» du clavier, et double-cliquez sur la première écriture à corriger (en gardant la touche «**Ctrl**» pressée) ...

Date	Pièce	Compte	Libellé et remarque	Dépense	Recette	Solde
19.01.12	19	1001	Vente de petits veaux		308.00	-308.00
24.01.12	25	2101	Vente d'animaux, Proviande		1'725.80	-2'033.80
28.01.12	26	2101	Vente d'animaux, Anicom		1'500.00	-3'533.80
20.02.12	52	1001	Vente de petits veaux		600.00	-4'133.80
16.04.12	69	2101	Vente de vaches, Anicom		2'869.00	-7'002.80
25.08.12	229	1001	Vente de petits veaux		600.00	-7'602.80
16.03.12	244	1011	Vente de vaches		2'126.00	-9'728.80
17.06.12	252	1011	Vente d'animaux, Anicom		1'837.00	-11'565.80
23.06.12	254	1011	Vente de veaux engrassé au lait		456.00	-12'021.80
19.08.12	259	1011	Vente de vaches		927.00	-12'948.80
20.11.12	265	1011	Vente de veaux engrassé au lait		356.00	-13'304.80

... ou presser la touche «**Ctrl**» du clavier, et cliquez sur le bouton **Voir/Modifier**.

Sélectionnez les éléments à corriger, et attribuez les nouvelles valeurs.

Utilisez les flèches pour passer à l'écriture précédente ou suivante.

Pressez le bouton **Corriger** pour appliquer la correction à l'écriture affichée.



6) Contrôle et/ou correction d'écritures

6c) Retrouver une écriture particulière

Exemple: vous désirez retrouver un achat au fournisseur «Dupont», mais vous avez oublié l'année d'achat et le compte de paiement.

1) Choisir Compte/Grand livre, ou taper 0 (zéro) dans la case Compte (c'est plus rapide), pour faire apparaître toutes les écritures de tous les comptes.

2) Sélectionnez plusieurs années en même temps.

3) Appliquez un «Filtre» pour afficher seulement les écritures contenant «dupont».

4) Et voilà, l'écriture est déjà retrouvée !

Date	Pièce	Débit	Crédit	Libellé et remarque	Montant
13.03.07	295	4011	2101	Achat aliment, duPONT	1'900.00
17.12.08	425	4001	2101	Achat d'engrais, Dupont	3'214.00
5.06.10	1634	4011	1001	Achat sel minéral, DUPONT	28.65
3.05.11	2194	4002	1001	Achats phyto., duPONT	667.36
26.11.12	2594	6100	2101	Petit matériel, duPont	321.70

Notes:

- Le filtre s'applique aussi bien aux textes des libellés pré-définis, qu'aux compléments de textes ajoutés par l'utilisateur.
- Plusieurs filtres peuvent être combinés (par exemple avec un montant ou avec un intervalle entre 2 montants).



7) Préparer la visite de bouclément du comptable

29

La visite de bouclément se passera dans les meilleures conditions possibles (*gain de temps*), si vous la préparez.

7a) Documents à tenir à disposition

- Récapitulatifs des comptes bancaires, CCP, ainsi que tous les tiers avec lesquels vous êtes en compte (*Landi, moulins, grossistes, etc., ...*).
- Classeur(s) des pièces.
- Pour les employeurs: vouez une attention particulière au remplis-sage de la déclaration des salaires soumis AVS. Incrire les salaires bruts ! Au besoin faites-vous aider, faites une photocopie.

7) Préparer la visite de bouclément du comptable



7b) Commencer le boulement

Allez dans le menu «Boulement» et passez en revue les différents postes qui sont classés par ordre d'importance:

qui sont classés par ordre d'importance:

Cf. page suivante.

Permet de vérifier les intérêts et les soldes des comptes financiers. Assurez-vous que tous vos comptes sont saisis.

Inventaires marchandises et animaux à faire le plus près possible de la fin de l'exercice, soit le 31.12. Allez dans les sous-menus qui vous concernent.

Pour saisir les recettes de l'exercice, non encaissées au 31.12.

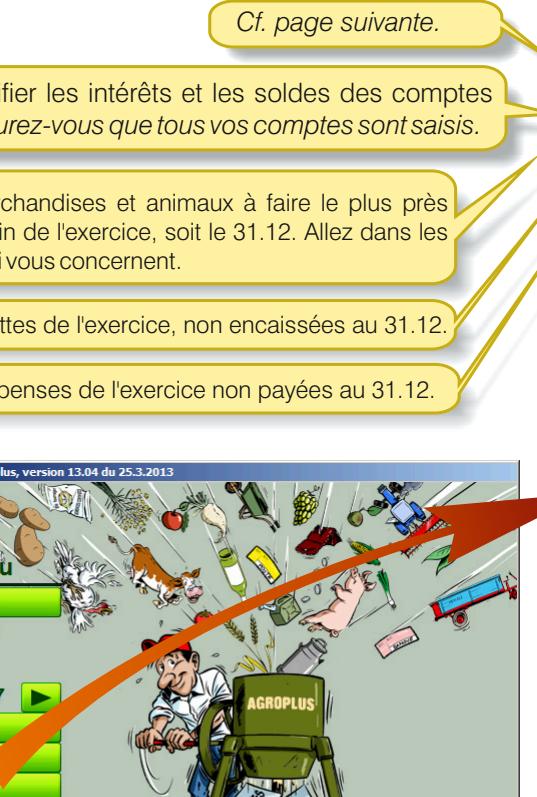
Pour saisir les dépenses de l'exercice non payées au 31.12.

Découvre Jean, Rue du pont, 1352 Agiez

Opérations de bouclément 2015

	(2014)	2015	OK ?
Données générales	1'486.-	875.-	<input checked="" type="checkbox"/>
Contrôle c. financiers	-4'932.-	-8'190.-	<input checked="" type="checkbox"/>
Marchandises	18'500.-	24'900.-	<input checked="" type="checkbox"/>
Animaux	36'275.-	49'984.-	<input type="checkbox"/>
Débiteurs 1100	29'642.-	34'791.-	<input type="checkbox"/>
Créanciers 2000	0.-	0.-	<input type="checkbox"/>
Prestations	-3'783.-	-2'630.-	<input type="checkbox"/>
Employés	2'197.-	-4'100.-	<input type="checkbox"/>
Compte d'attente	0.-	0.-	<input type="checkbox"/>
Payé d'avance	0.-	0.-	<input type="checkbox"/>
Encaissé d'avance	3'148.-	3'551.-	<input type="checkbox"/>
C. de répartition	0.-	0.-	<input type="checkbox"/>
Amort. Équipement	0.-	0.-	<input type="checkbox"/>
Amort. Immobilier	0.-	0.-	<input type="checkbox"/>
Zème pilier	108'349.-	121'827.-	<input checked="" type="checkbox"/>
AVS	Fermer		

Mettez une coche lorsque l'étape est réalisée, afin de vous assurer de ne rien avoir oublié.



Au fur et à mesure des opérations, le programme affiche **en temps réel** le revenu final provisoire et le compare au revenu de l'année précédente.



31

7) Préparer la visite de bouclage du comptable

Remplissez les «Données générales» destinées au fisc.

Découvre Jean, Rue du pont, 1352 Agiez

Opérations de bouclage 2012

	(2011)	2012
Données générales		
Contrôle c. financiers		
Marchandises	1'486.-	875.-
Animaux	-4'932.-	-8'190.-
Débiteurs 1100	18'500.-	24'900.-
Créanciers 2000	36'275.-	49'984.-
Prestations		
Employés	29'642.-	34'791.-
Compte d'attente	0.-	0.-
Payé d'avance	-3'783.-	-2'630.-
Encaissé d'avance	2'197.-	-4'100.-
C. de répartition	0.-	0.-
Amort. Equipment	3'148.-	3'551.-
Amort. Immobilier	0.-	0.-
2ème pilier	0.-	0.-
Revenu de l'exploitation	108'349.-	121'827.-

Données générales

Indications pour le questionnaire d'accompagnement de la déclaration d'impôts

Contingent laitier, alpages compris: (2006) 129516 (2007) 130000

Répartition des terres

	ha
Prairies, pâtures	0
Mais ensilage, betteraves fourr.	0
Céréales panifiables	0
Céréales fourragères	0
Mais grain	0
Colza, Pois, Tabac	0
Pommes de terres	0
Betteraves à sucre	0
Cultures fruitières sans sous-cultures	0
Légumes, baies	0
Vignes en blanc	0
Vignes en rouge	0
Soja, Tournesol, Lupin	0
Haies, bosquets, jachère	0
Autres	0

fm049 Surface cultivée par commune

Canton ou Pays	Commune	ha en propriété	Ferme (ha)
VD	Agiez	23.24	0.00
VD	Agiez	0.00	3.00
VD	Bofflens	0.00	3.50
VD	Croy	0.00	0.50

23.24 ha / 7.00 ha / 3.80..; Total : 30.24 ha

AGROPLUS

Voulez-vous recopier les valeurs de l'année précédente

fm049 Surface cultivée par commune

Canton ou Pays	Commune	ha en propriété	Ferme (ha)
VD	Agiez	23.24	0.00
VD	Agiez	0.00	3.00
VD	Bofflens	0.00	3.50
VD	Croy	0.00	0.50

23.24 ha / 7.00 ha / 3.80..; Total : 30.24 ha

SAU par commune 30.24 ha; Diff 30.24 ha!

Forêts (ha.): 0.07 0.07
Intercultures, (ha.): 0.00 0.00
Arbres fruitiers(nombr.): 40 40
Zones: Plaine Préalpine de l'Allaine Montagne I II III IV
Remarques:

La surface cultivée doit être égale au total de la SAU par commune.
La case est rouge quand il y a incohérence, elle devient verte quand il y a correspondance.

Après la saisie du tableau, cliquez sur «SAU par commune» puis sur «Report» pour récupérer les données de l'exercice précédent.

Report



32

7) Préparer la visite de bouclage du comptable

La plupart des autres tableaux ne présentent pas de difficultés particulières.

Si des marchandises ou des catégories d'animaux n'apparaissent pas dans les listes, c'est probablement parce qu'elles n'étaient pas présentes lors de l'ouverture, ou au début de l'année. Il faut donc les ajouter dans les activités sous animaux, ou sous cultures pour les marchandises.

Opérations de bouclage 2012		
	(2011)	2012
Données générales		<input checked="" type="checkbox"/> OK ?
Contrôle c. financiers		<input checked="" type="checkbox"/> OK ?
Marchandises	1'486.-	875.-
Animaux	-4'932.-	-8'190.-
Débiteurs 1100	18'500.-	24'900.-
Créanciers 2000	36'275.-	49'984.-
Prestations		<input type="checkbox"/> OK ?
Employés	29'642.-	34'791.-
Compte d'attente	0.-	0.-
Payé d'avance	-3'783.-	-2'630.-
Encaissé d'avance	2'197.-	-4'100.-
C. de répartition	0.-	0.-
Amort. Equipement	3'148.-	3'551.-
Amort. Immobilier	0.-	0.-
2ème pilier	0.-	0.-
Revenu de l'exploitation	108'349.-	121'827.-
<input type="button"/> Fermer		

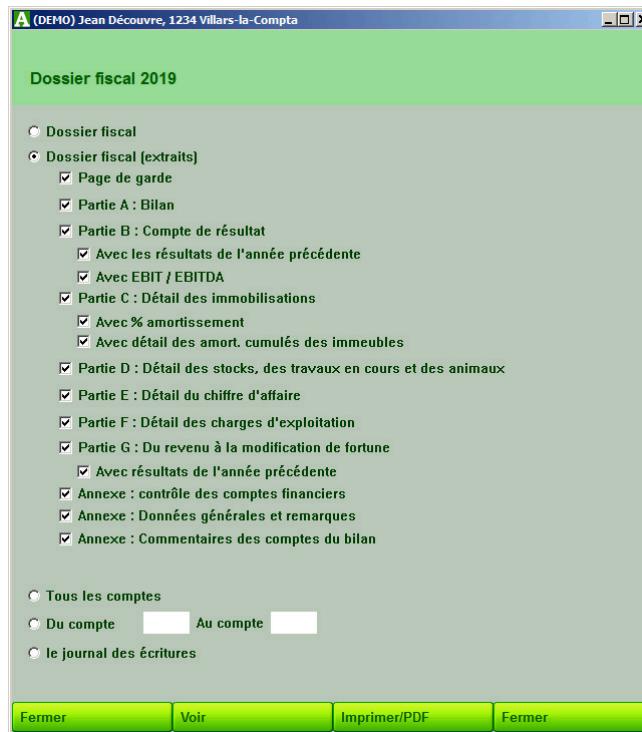
Pour chaque case «OK» cochée, le bouton correspondant est grisé.



33

8) Utiliser les résultats

8a) Résultats pour le Fisc et les organismes de crédit



Lorsque les opérations de bouclement sont terminées, le dossier fiscal peut être imprimé.

Cette opération est généralement réalisée par la fiduciaire (*qui remplace la page de garde et relie le dossier*).

La présentation du dossier fiscal est personnalisée selon le canton.



34

8) Utiliser les résultats

8b) Analyse interactive des résultats

Une analyse des résultats «en temps réel» est disponible dans la saisie des écritures, avec le bouton **Analyse de la compt.**

Bouton Détails: 2ème niveau
Liste des écritures concernées.

Un clic sur n'importe quelle cellule:
1er niveau de détail, soit: provenance du montant de la cellule, selon les comptes concernés, pour l'année de la cellule et pour les 2 ans précédents.

A Jean Découvre, 1362 Agiez
fm020

Du produit brut à la modification de fortune

	2008	2009	2010	2011	2012
Paiements directs	106'819	128'128	136'463	132	142'576
+ Autres produits bruts	355'423	604'788	622'466	627	706'988
- Frais spécifiques	-91'453	-198'509	-144'092	-1587	-159'866
- Charges de personnel	-117'282	-130'097	-153'054	-168'8	-170'570
- Frais immobiliers	0	-17'074	-26'114	-13'61	-10'469
- Frais matériel	-58'367	-89'947	-121'827	-107'26	-111'658
- Leasing	-10'007	0	-6'500	0	-8'043
- Travaux de tiers et loc. de machines	-14'885	-23'699	-23'054	-21'374	-25'173
- Amortissements	-36'062	-94'478	-86'113	-94'347	-185'030
- Autres charges de structure	68'314	115'836	127'683	138'950	144'091
+ Résultat des activités annexes	0	0	0	0	0
+/- Produits et charges extraordinaires	0	0	0	0	0
= Revenu de l'exploitation	65'872	63'276	70'492	57'266	34'664
+ Revenus privés	1'680	10'957	25'955	25'013	1'478
- Consom. privée (sans prévoyance)	-39'014	40'079	-53'803	-55'000	-47'21
- AVS de l'exploitant	-11'872	-10'456	-9'018	-12'960	3'118
= Epargne ou prélèv. excédent.	16'666	23'698	33'626	14'318	5'376
- Prévoyance privée	-12'156	-15'879	-16'379	-13'931	-12'560
+/- Mouv. avec financiers non inv.	-3'285	0	-2'000	0	0
= Modification des fonds propres	1'225	7'819	15'247	388	0
Comptes spéciaux	0	0	0	0	0

Bouton Analyse: 2ème niveau
Somme par libellé prédéfini concerné.

Bouton Détails: 3ème niveau
Liste des écritures pour chaque libellé.

Découvre Jean, Rue du pont, 1352 Agiez

Compte A Apparence Filtre

LA POSTE Année comptable 2012 1011 CCP 12-34567-8 SAN 1.1.12: 24'566.6

Date	Pièce	Libellé et remarque	Entre	Sort	Solde
4.01.12	37	Prêces de recharge tracteur	1234.00	23'332.65	
23.01.12	44	Achat de semences pour cult. mar.		268.00	23'064.65
25.01.12	46	Vente blé panifiable	24'895.00		47'959.65
8.02.12	51	Achat de scions	1'234.00	46'725.65	
7.03.12	54	Arhat rie plantis de net Antria	1'084.00	45'641.65	

Imprimer Suite Fermer

1011 Info financiers Analyse de la compt. Analyse de la compt. 2012

Jean Découvre, 1362 Agiez

2850 Prélèvements privés en espèces Année comptable 2012

Voir les comptes

No	Frs
29.05.2012	2770 Dépense privée 100.00
31.05.2012	2243 Médecin 60.90
31.05.2012	2248 Médecin 117.05
08.06.2012	2769 Dépense privée 100.00
15.06.2012	2746 Dépense privée 100.00
19.06.2012	2916 Retour assurance maladie -261.90
20.06.2012	2288 Dépense privée 120.00
29.06.2012	2311 Dentiste 85.40
29.06.2012	2312 Médecin 183.55
06.07.2012	2771 Dépense privée 100.00

106 écritures, pour un total de Frs 5'780.10

Imprimer Fermer

Jean Découvre, 1362 Agiez

2850 Prélèvements privés en espèces 2010 - 2012

Montrer les centimes Montrer le nombre d'écritures

BTF	2010	2011	2012
2850 Prélèvements privés en nature	4'320.00	3'360.00	3'600.00
2852 Part privée aux ch. d'exploitation	10'861.00	7'167.00	7'794.00
2853 Var locative du logement de l'exploitant	4'260.00	4'260.00	4'260.00
2854 Primes d'assurance privées	7'793.45	10'496.65	12'700.55
2856 Impôts privés	13'523.85	15'809.75	13'075.85

Détails Analyse Imprimer

Jean Découvre, 1362 Agiez

2850 Prélèvements privés en espèces 2010 - 2012

Montrer les centimes Montrer le nombre d'écritures

BTF	2010	2011	2012
2850 Médecin	-3'317	-2'971	-2'568
2850 Dentiste	-1'029	-2'574	-438
2850 Pharmacie	-1'139	-1'380	-1'391
2850 Dépense privée	-9'553	-14'817	-10'983
2850 Dép. alimentation / ménage	-25'765	-24'996	-5'376
2850 Dépense habillement	-1'095	-1'391	-6'000
2850 Argent de poche enfants	-203	-372	-501
2850 Vacances	-412	-123	-776
2850 Restaurant	-180	-1'208	-1'208
2850 Frais médicaux	-1'904	-1'208	-1'208

Détails Imprimer Fermer



35

8) Utiliser les résultats

8c) Analyse multi-annuelle

Comptabilité Agroplus

Menu

- L'exploitation
- Jean Découvre
1362 Agiez
JD_2007
- 2012**
- Ouverture
- Écritures
- Bouclage
- Résultats

Résultats

- Dossier fiscal
- Tous les comptes
- Dossier multiannuel**
- Dossier analytique
- Annuler

Une analyse interactive est également disponible depuis le bouton 'dossier multiannuel' du menu 'écritures'

Jean Découvre, 1362 Agiez
fm083

Dossier analytique 2012

Totaux par libellés utilisés

	2010	2011	2012
Clôtures bétail	0.00	-26.00	0.00
Divers matériel bétail laitier	-6'199.90	-582.85	-1'663.85
Outilage	-838.25	-1'567.00	0.00
Gaz de soudure	-336.05	0.00	0.00
Petit matériel	-18'699.20	-851.45	-144.00
Retour palettes et divers			
Fourniture d'atelier			
Quincaillerie			
Matériel divers	-225.60	-1'443.50	-1'979.75
Total 6100 Outils et petit matériel	-30'936.75	-7'101.65	-8'305.95
6101 Entretien et réparations machines			
Pièces de rechange	-23.65	-527.95	-351.00
Entretien/réparation tracteurs	-19'062.95	-27'697.60	-21'302.50
Entretien/Répar.machines	-8'061.90	-14'852.35	-16'000.80
Service install. de traite	-2'450.00	0.00	0.00
Invest., achat machine	0.00	0.00	0.00
Achat machine	0.00	-3'500.00	-1'021.20
Pièces de rechange tracteur	0.00	-3'829.95	-2'787.60
Réparation install. de traite	-4'200.00	-8'778.15	-2'697.15

Imprimer **Fermer**

Sélectionnez les années que vous souhaitez faire apparaître dans la liste.

Ce tableau synoptique «dit tout» !

Cette liste est aussi imprimable.



8) Utiliser les résultats

8d) Et pour aller encore plus loin: le bouclement analytique

Le **bouclement analytique** de la compta **AGROPLUS** est un nouveau module, gratuit, disponible depuis octobre 2013.

Il est destiné en premier lieu aux candidats au **Brevet** et à la **Maîtrise fédérale**.

Cependant, les utilisateurs qui désirent calculer des **marges brutes** ou qui souhaitent répartir tous leurs coûts entre différents **centres de profits** (*par exemple pour un calcul du prix de revient du lait*) seront également séduits par ce nouveau module.

Un mode d'emploi spécifique est disponible sur notre site www.agroplus.ch.

